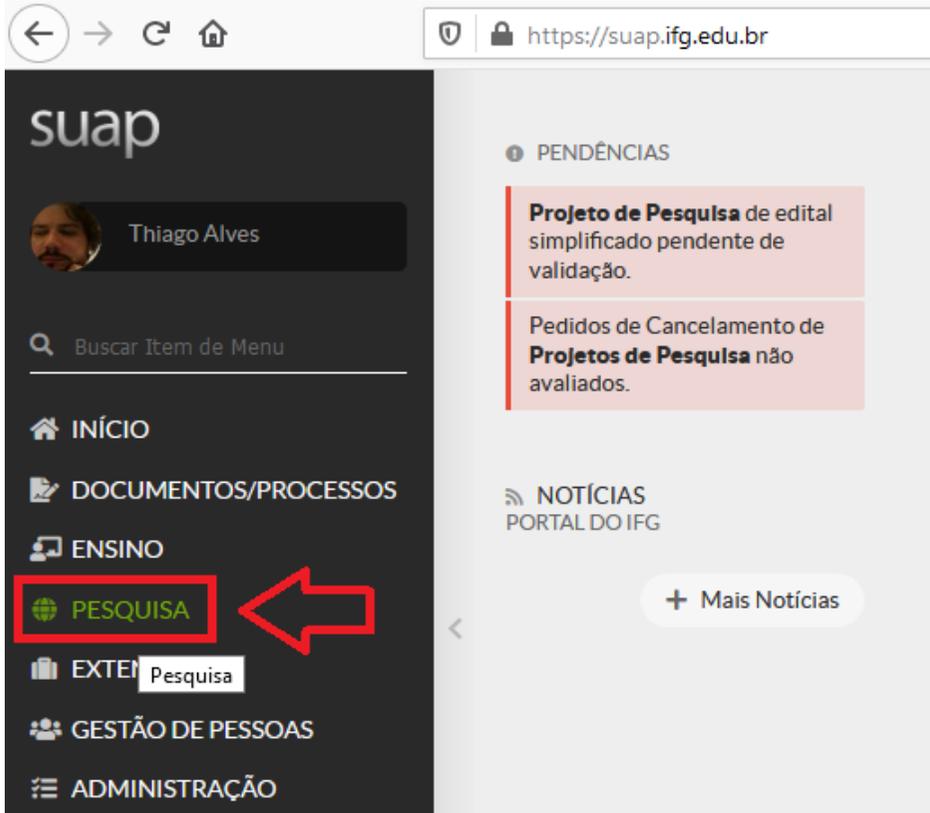


Tutorial para Submissão de Projeto de Pesquisa

O/A interessado/a deverá acessar o edital Cadastro de Projetos de Pesquisa - CPP, disponível no Módulo Pesquisa do Sistema Unificado de Administração Pública ([SUAP](#)).



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://suap.ifg.edu.br>. The page displays the SUAP system interface. On the left, there is a dark sidebar menu with the following items: INÍCIO, DOCUMENTOS/PROCESSOS, ENSINO, PESQUISA (highlighted with a red box and a red arrow pointing to it), EXTERIOR (with a sub-menu labeled 'Pesquisa'), GESTÃO DE PESSOAS, and ADMINISTRAÇÃO. The main content area on the right shows a 'PENDÊNCIAS' section with two red boxes containing the following text: 'Projeto de Pesquisa de edital simplificado pendente de validação.' and 'Pedidos de Cancelamento de Projetos de Pesquisa não avaliados.' Below this is a 'NOTÍCIAS PORTAL DO IFG' section with a '+ Mais Notícias' button.

O/A coordenador/a deverá acessar: **módulo Pesquisa => Projetos => Submeter Projetos**. Em seguida, deverá identificar o edital pretendido e clicar em “Adicionar Projeto”.



suap

Thiago Alves

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

PESQUISA

Projetos

Projetos

Meus Projetos

Submeter Projetos

Tornar-se Avaliador

Pré-avaliar Projetos

Avaliar Projetos

Indicar Avaliador por Projeto

Gerenciar Supervisores

Monitoramento

Solicitações de Cancelamento

Início » Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas

Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas

Ofertas

Cadastro de Projetos de Pesquisa - CPP

Destina-se à apresentação de propostas para o Cadastro de Projetos de Pesquisa no âmbito do IFG, nos termos da Resolução nº 026, de 11 de agosto de 2014. A solicitação deve ser feita pelo coordenador do projeto de 17/05 a 30/12/2021.

Arquivo do Edital:	Inscrições: 11/05/2021 12:00:00 a 13/05/2021 00:00:00	Para os Campi: CÂMPUS ÁGUAS LINDAS, CÂMPUS ANÁPOLIS, CÂMPUS APARECIDA DE GOIÂNIA, CÂMPUS FORMOSA, CÂMPUS GOIÂNIA, CÂMPUS CIDADE DE GOIÁS, CÂMPUS GOIÂNIA OESTE, CÂMPUS INHUMAS, CÂMPUS ITUMBIARA, CÂMPUS JATAÍ, CÂMPUS LUZIÂNIA, CÂMPUS SENADOR CANEDO, CÂMPUS URUACU, CÂMPUS VALPARAISO, REITORIA
--------------------	---	---

Adicionar Projeto Clonar Projeto

https://suap.ifg.edu.br/djtools/breadcrumbs_reset/pesquisa_projetos_submeterprojetos/pesquisa/editais_abertos/

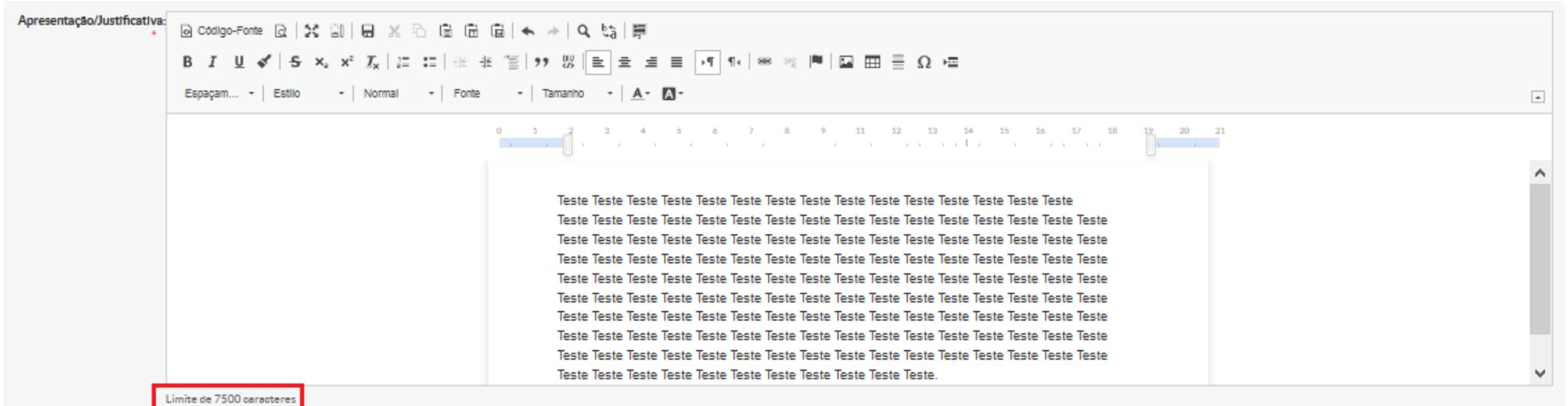
Passo 1: Em **Adicionar Projeto**, o/a interessado/a deverá preencher as informações solicitadas.

[Início](#) » [Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas](#) » [Adicionar Projeto](#)

Adicionar Projeto

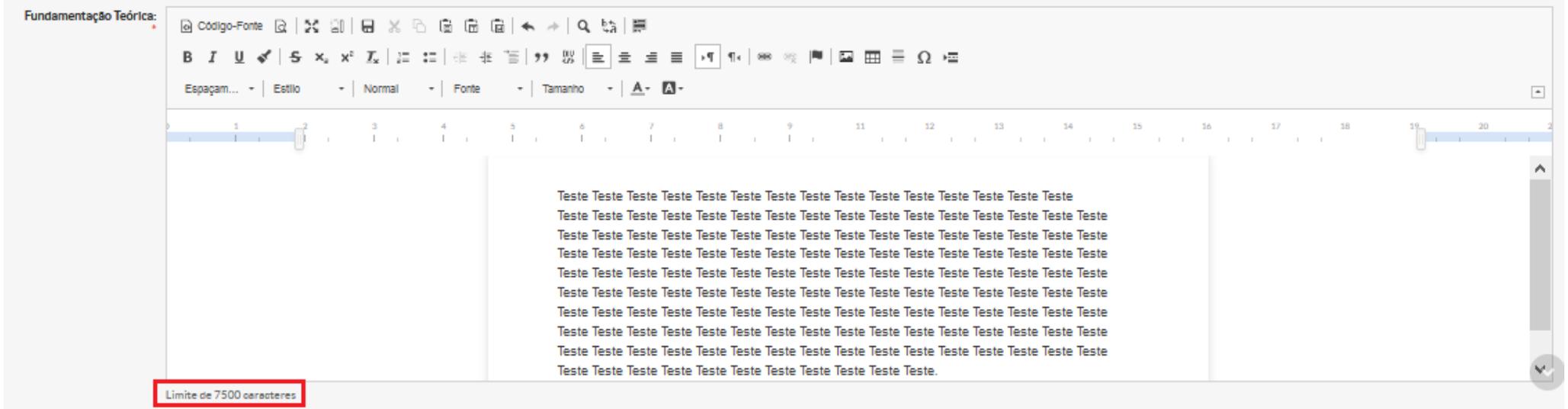
Edital: *	Cadastro de Projetos de Pesquisa - CPP - Edital de Fluxo Pesquisa/Inovação Contínuo
Campus: *	<input type="text" value="CAMPUS ANÁPOLIS"/>
Título do projeto: *	<input type="text" value="Teste"/>
Dados do Projeto	
Início da Execução: *	<input type="text" value="01/06/2021"/>
Término da Execução: *	<input type="text" value="01/06/2022"/>
O Coordenador Receberá Bolsa?	<input type="text" value="Servidor com cargo de direção não pode receber bolsa."/>
Área do Conhecimento: *	<input type="text" value="QUÍMICA (CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA)"/>
Grupo de Pesquisa:	<input type="text" value="Núcleo de Pesquisas e Estudos na Formação Docente e Educação Ambiental- NUPEDEA"/>

Apresentação/Justificativa:



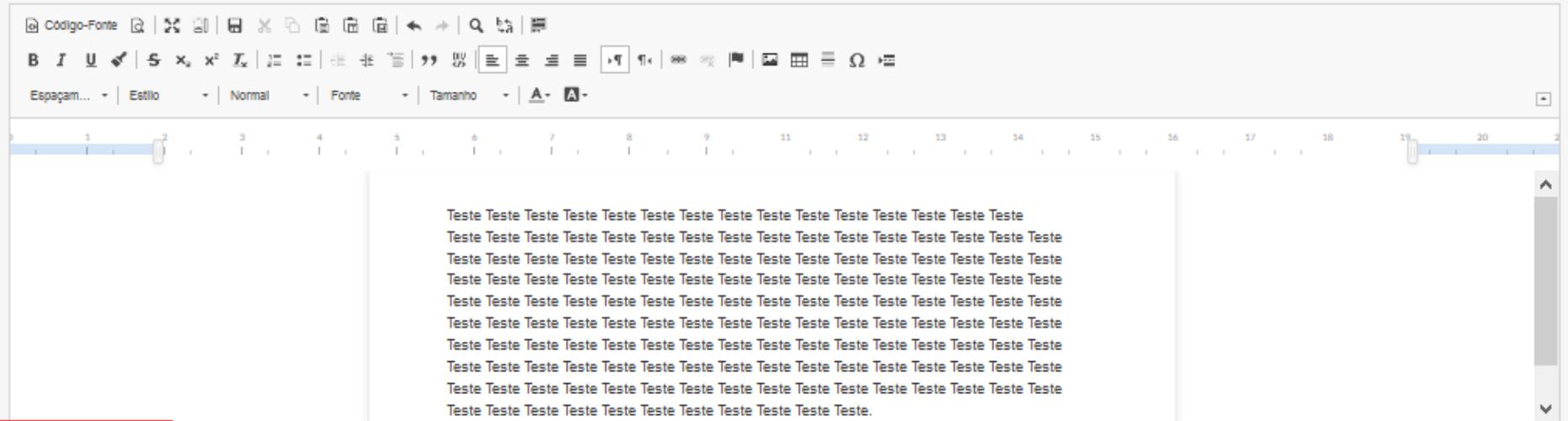
Limite de 7500 caracteres

Fundamentação Teórica:



Limite de 7500 caracteres

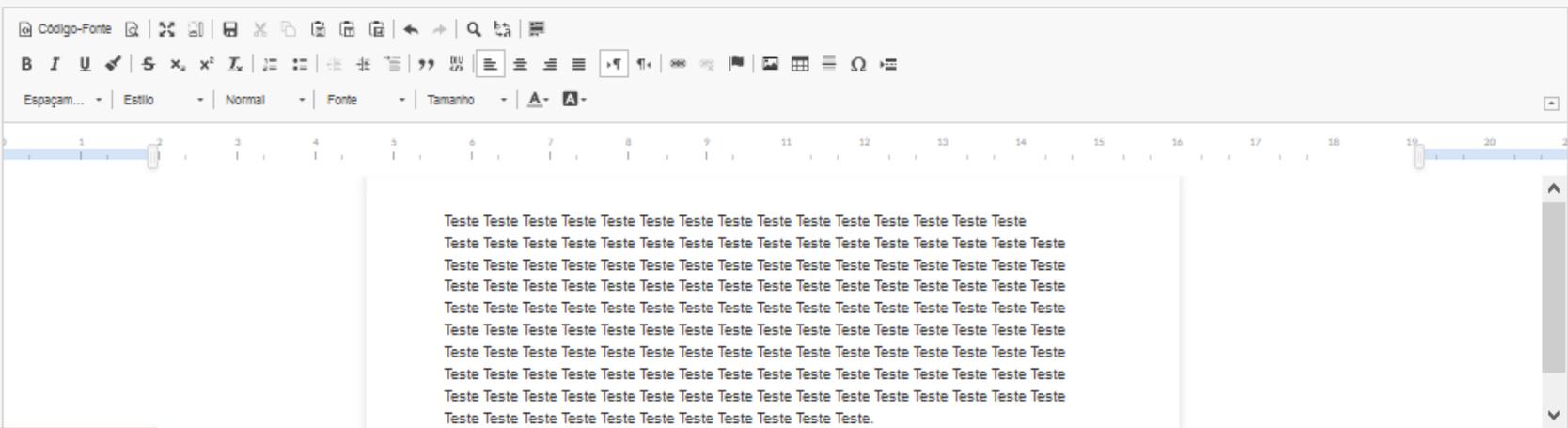
Materials e Métodos:



Código-Fonte

B I U                                        

Resultados esperados: *

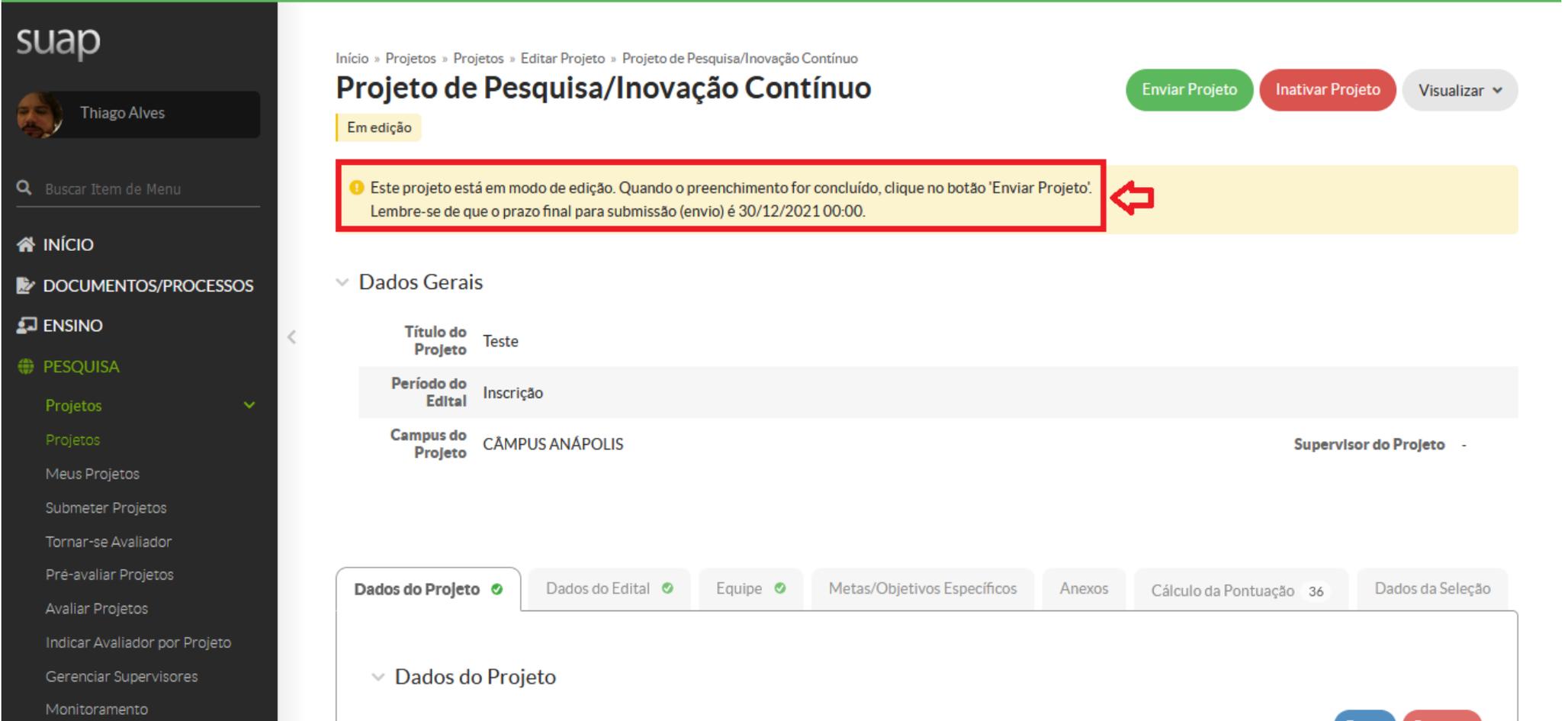


Código-Fonte

B I U                                                    

Após clicar em salvar, o Projeto estará cadastrado e sua situação ficará “Em edição”.

Projeto editado com sucesso.



The screenshot displays the SUAP (Sistema de Gestão de Projetos) interface. On the left is a dark sidebar with the 'suap' logo and user profile for 'Thiago Alves'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Início » Projetos » Editar Projeto » Projeto de Pesquisa/Inovação Contínuo'. The page title is 'Projeto de Pesquisa/Inovação Contínuo' with a status of 'Em edição'. A yellow notification box contains the message: 'Este projeto está em modo de edição. Quando o preenchimento for concluído, clique no botão "Enviar Projeto". Lembre-se de que o prazo final para submissão (envio) é 30/12/2021 00:00.' A red arrow points to the 'Enviar Projeto' button. Below the notification is a 'Dados Gerais' section with the following details: 'Título do Projeto: Teste', 'Período do Edital: Inscrição', and 'Campus do Projeto: CAMPUS ANÁPOLIS'. At the bottom, a navigation bar includes tabs for 'Dados do Projeto', 'Dados do Edital', 'Equipe', 'Metas/Objetivos Específicos', 'Anexos', 'Cálculo da Pontuação 36', and 'Dados da Seleção'.

Ao clicar em **Dados do Edital**, o/a interessado/a poderá acessar as informações e os anexos do edital (disponíveis para baixar). No ato da submissão, os únicos anexos necessários serão: termos de anuência das chefias imediatas dos servidores integrantes do projeto; termo de ciência da instituição do colaborador externo e currículo lattes do colaborador externo. O Termo de Anuência da Chefia Imediata poderá ser gerado como documento eletrônico pela chefia (Tipo de documento: Termo de Anuência => Modelo de documento: Termo de Anuência da Chefia Imediata - CPP).

Ao clicar em **Equipe**, o(a) coordenador(a) deverá adicionar os integrantes da equipe do Projeto.

Dados do Projeto  Dados do Edital  **Equipe**  Metas/Objetivos Específicos Anexos Cálculo da Pontuação 36 Dados da Seleção

Equipe

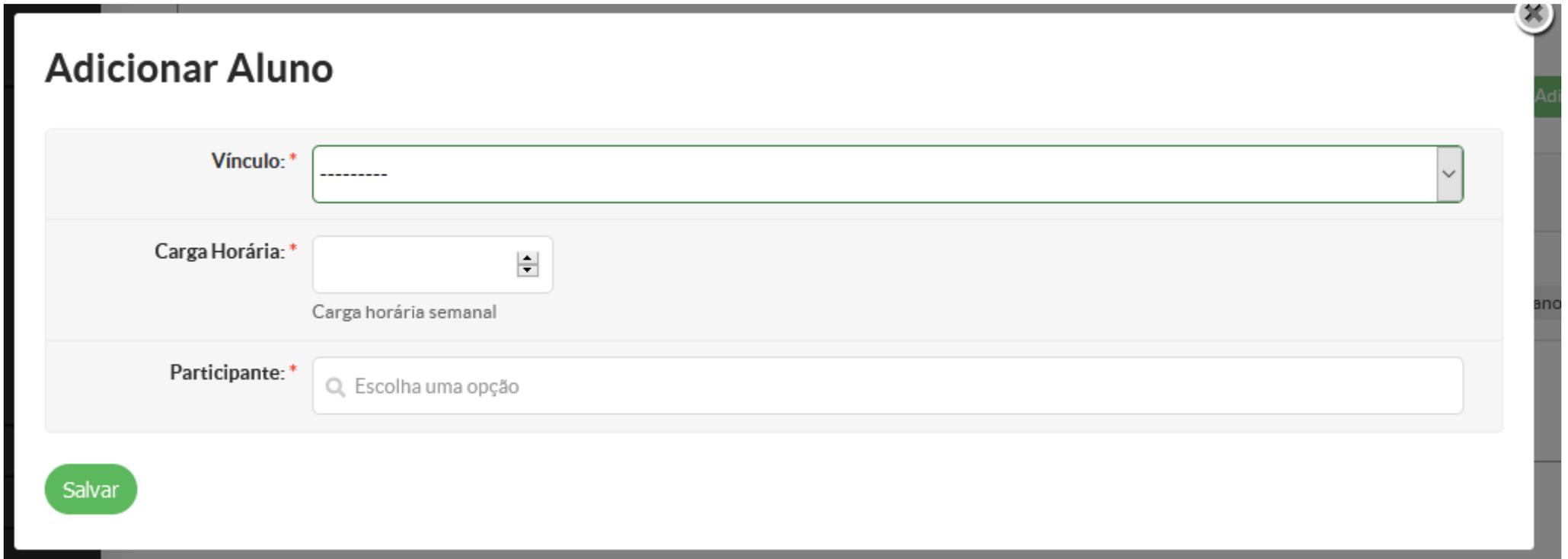
 Adicionar Aluno  Adicionar Servidor

Ações	Situação	Membro da Equipe	Categoria/Titulação	Bolsista	Coordenador	Carga Horária	Opções
 	Ativo	Nome: Thiago Eduardo Pereira Alves (2770532)	DOCENTE (DOUTORADO)	Não	Sim	8 h/s	  

Adicionar Aluno: Inserir o aluno e preencher as seguintes informações: tipo de vínculo e carga horária.

O link do currículo Lattes do aluno adicionado precisa constar no SUAP (nos dados pessoais do aluno), caso contrário não será possível adicioná-lo à equipe do Projeto e aparecerá a seguinte mensagem: **“Não há currículo lattes registrado no SUAP. Oriente seu aluno a cadastrar seu currículo lattes na área de informações pessoais no SUAP”**.

1. Caso o aluno já possua currículo Lattes, deverá copiar o link do currículo disponibilizado na Plataforma Lattes, acessar o SUAP com seu login e inserir o link em “dados pessoais”.
2. Caso o aluno ainda não tenha currículo cadastrado na Plataforma Lattes, deverá primeiro proceder ao cadastro, para depois seguir os passos do item anterior.



Adicionar Aluno

Vínculo: *

Carga Horária: *

Carga horária semanal

Participante: *

Salvar

Gerenciar Anexos => Anexos do Participante

O(A) coordenador(a) deverá anexar o(s) documento(s) referente(s) a cada membro do projeto em **Gerenciar Anexos => Anexos do Participante**.

Dados do Projeto Dados do Edital **Equipe** Metas/Objetivos Específicos 2 Anexos Cálculo da Pontuação 36 Dados da Seleção

Equipe

Adicionar Aluno Adicionar Servidor

Ações	Situação	Membro da Equipe	Categoria/Titulação	Bolsista	Coordenador	Carga Horária	Opções
	Ativo	Nome: Thiago Eduardo Pereira Alves (2770532)	DOCENTE (DOUTORADO)	Não	Sim	4 h/s	Substituir Coordenador Gerenciar Anexos Ver Plano de Trabalho
	Ativo	Nome: Letícia Cristina Teixeira Cavalcante (20171060130126) Coeficiente de Rendimento Escolar: 8,53 Curso: 06013 - Bacharelado em Engenharia Civil da Mobilidade (CÂMPUS ANÁPOLIS) Lattes: http://lattes.cnpq.br/2269143533309280	DISCENTE	Sim	Não	20 h/s	 Gerenciar Anexos Ver Plano de Trabalho

O(A) coordenador(a) deverá inserir as metas/objetivos específicos do Projeto e adicionar, no mínimo, uma atividade para cada meta inserida.
O Relatório Final deverá ser, obrigatoriamente, uma das metas propostas.

Dados do Projeto ✓ Dados do Edital ✓ Equipe ✓ **Metas/Objetivos Específicos** Anexos Cálculo da Pontuação 36

Dados da Seleção

 [Adicionar Meta](#)

Metas

 **!** Nenhuma meta cadastrada.

Browser address bar: <https://suap.ifg.edu.br/pesquisa/projeto/410/?tab=metas>

Project Details:

- Projeto: [obscured]
- Período do Edital: Inscrição
- Campus do Projeto: CÂMPUS ANÁPOLIS

Supervisor do Projeto: [obscured]

Adicionar Meta

Ordem: * Informe um número inteiro maior ou igual a 1

Descrição: *

Dados da Seleção

Após salvar a Meta, adicionar atividade:

Dados do Projeto  Dados do Edital  Equipe  **Metas/Objetivos Específicos 1** Anexos Cálculo da Pontuação 36

Dados da Seleção

[Adicionar Meta](#)

▼ Meta 5

 [Adicionar Atividade](#) [Editar meta](#) [Remover meta](#)

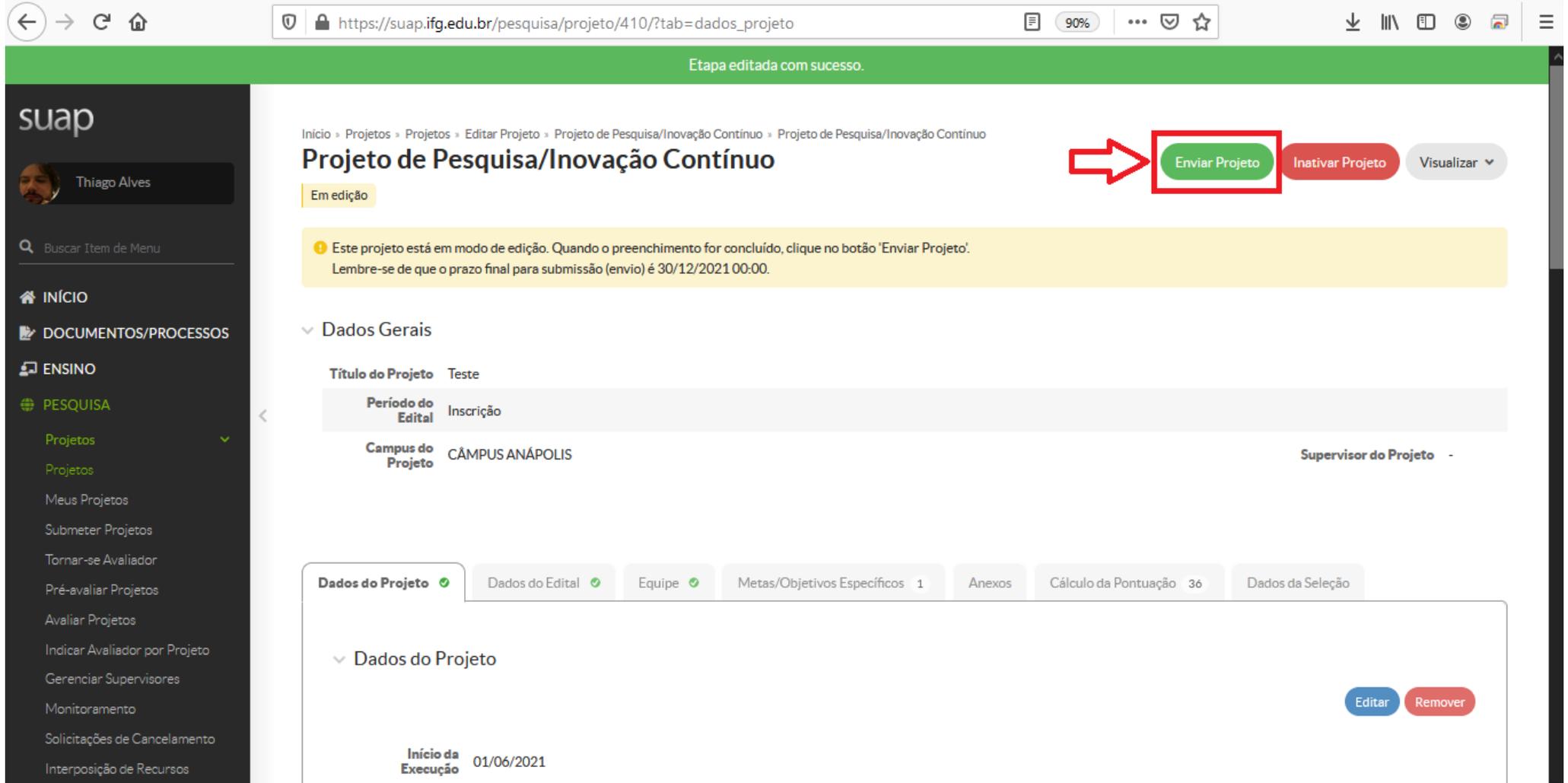
Descrição da Meta
Entrega do Relatório Final

Atividades

 Você precisa adicionar, no mínimo, uma atividade para esta meta.



Passo 3: Após o cadastro do projeto e a realização de todas as edições necessárias, o/a interessado/a deverá clicar em **Enviar Projeto** para finalizar a submissão.



The screenshot shows the SUAP system interface. At the top, a green banner displays "Etapa editada com sucesso." The breadcrumb trail reads: "Início > Projetos > Projetos > Editar Projeto > Projeto de Pesquisa/Inovação Contínuo > Projeto de Pesquisa/Inovação Contínuo". The main heading is "Projeto de Pesquisa/Inovação Contínuo". A red arrow points to the "Enviar Projeto" button, which is highlighted with a red box. Other buttons include "Inativar Projeto" and "Visualizar". A yellow notification box states: "Este projeto está em modo de edição. Quando o preenchimento for concluído, clique no botão 'Enviar Projeto'. Lembre-se de que o prazo final para submissão (envio) é 30/12/2021 00:00." The "Dados Gerais" section shows: "Título do Projeto: Teste", "Período do Edital: Inscrição", "Campus do Projeto: CÂMPUS ANÁPOLIS", and "Supervisor do Projeto: -". A progress bar at the bottom shows: "Dados do Projeto" (checked), "Dados do Edital" (checked), "Equipe" (checked), "Metas/Objetivos Específicos" (1), "Anexos", "Cálculo da Pontuação" (36), and "Dados da Seleção". The "Dados do Projeto" section is expanded, showing "Início da Execução" as 01/06/2021, with "Editar" and "Remover" buttons.